



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SARNO EPISCOPIO
Scuola dell'infanzia- primaria- secondaria di primo grado
Via Angelo Lanzetta n.2 - Tel. 081/943020 FAX 081/5137373 84087 SARNO
Codice Fiscale: 94079370659 - Codice Mecc. SAIC8BX00B
Sito Web: www.icsarnoepiscopio.edu.it
E-mail: saic8bx00b@istruzione.it - saic8bx00b@pec.istruzione.it

Ai Soggetti Giuridici interessati
All'Albo on line della scuola
Alla sezione PON del sito web istituzionale
Alla sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per l'individuazione di soggetti giuridici cui affidare la realizzazione delle attività formative previste dal PROGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CUP: C63D21002090006

CIG: ZDD327393C

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-363

TITOLO PROGETTO: Formazione: la password del successo!

Sottoazione	Titolo progetto	Importo autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2021-363 Formazione: la password del successo!	€ 14.100,90

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021;

VISTO che lo stesso è finalizzato alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19;

VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica in data 18/05/2021, N. 1050695;

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione n. 17518 del 4 giugno 2021 avente ad oggetto Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità. Autorizzazione progetti;

VISTA la nota prot. Prot. 0017510 del 04/06/2021 con cui sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell'istruzione AOODGEFID-17648 del 07/06/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti ed impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 66 dell'11 maggio 2021, con la quale si approvava all'unanimità l'integrazione al PTOF 2019/22 del progetto PONFSE Apprendimento e socialità "Formazione: la password del successo!"

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 19 maggio 2021, n. 120 con la quale si ratificava all'unanimità l'adesione al progetto PONFSE Apprendimento e socialità "Formazione: la password del successo!"

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 28 dicembre 2020 con delibera n. 113

VISTO il decreto prot. n. 1518 del 14/06/2021, di formale assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)- 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-363 Formazione: la password del successo!*

VISTO il proprio decreto di nomina del RUP del 02 luglio 2021, prot. n. 1785;

VISTA la procedura di selezione rivolta al personale interno prot. n. 1794 del 05/07/2021 con la quale è stato invitato il personale dell'istituto a produrre, entro le ore 14 del 12/07/2021, apposita istanza corredata da curriculum vitae per ricoprire il ruolo di ESPERTO in riferimento al progetto in oggetto;

PRESO ATTO che in seguito all'espletamento della suddetta procedura di selezione rivolta al personale interno non è stato possibile individuare le figure professionali richieste, causa la totale assenza di candidature;

VISTA la dichiarazione del Dirigente Scolastico del 12/07/2021, prot. n. 1849, relativa all'assenza di figure professionali interne da impiegare come Esperti per la realizzazione dei n. 3 moduli formativi previsti dal progetto;

VISTA la procedura di selezione rivolta al personale interno prot. n. 1797 del 05/07/2021 con la quale è stato invitato il personale dell'istituto a produrre, entro le ore 14 del 12/07/2021, apposita istanza corredata da curriculum vitae per ricoprire il ruolo di TUTOR in riferimento al progetto in oggetto;

PRESO ATTO che in seguito all'espletamento della suddetta procedura di selezione rivolta al personale interno non è stato possibile individuare la figura di Tutor per il modulo formativo *Creo, progetto e realizzo*, causa l'assenza di candidature;

VISTA la dichiarazione del Dirigente Scolastico del 13/07/2021, prot. n. 1858, relativa all'assenza di figure professionali interne da impiegare come Tutor per la realizzazione del modulo formativo *Creo, progetto e realizzo*

RILEVATA, pertanto, la necessità di reperire all'esterno dell'Istituto figure professionali idonee alla realizzazione dei moduli formativi in parola

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

TENUTO CONTO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 7.200 (IVA inclusa) e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

VISTA la propria determina di indizione della procedura di selezione del 13/07/2021, prot. n. 1859

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

finalizzata all'individuazione di soggetti giuridici cui affidare la realizzazione delle attività formative previste dal PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-363 **“Formazione: la password del successo!”**, dettagliate nella sottostante tabella:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Figure richieste	Durata modulo	Numero alunni	Ordine di scuola	Dettagli modulo
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2021-363	Insieme si vince!	n. 1 ESPERTO	30 H	17	primaria	Il laboratorio, svolto nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende avvicinare gli alunni

							alla pratica dei seguenti sport: palla tamburello, tennis, badminton
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2021-363	Insieme si vince 2	n. 1 ESPERTO	30 H	17	primaria	Il laboratorio, svolto nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende avvicinare gli alunni alla pratica sportiva dell'orientee ring e del trekking
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2021-363	Creo, progetto e realizzo	n. 1 ESPERTO + N. 1 TUTOR	30 H	15	Secondaria di primo grado	Il percorso laboratoriale si basa su esplorazione e sperimentazione e sulla pedagogia del tinkering. Facendo uso di vari materiali, gli studenti sono incoraggiati a realizzare progetti attraverso i quali si sviluppano le abilità come la creatività, la comunicazione e lavoro di gruppo, utilizzando spesso materiali di riciclo, con lo sviluppo delle attività di manipolazione

ART .1 OGGETTO DELL'AVVISO

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione, in riferimento alle ore ed alle tematiche previste in tabella, le seguenti figure professionali:

- **N. 1 ESPERTO** per il modulo *Insieme si vince!*
- **N. 1 ESPERTO** per il modulo *Insieme si vince 2!*
- **N. 1 ESPERTO** per il modulo *Creo, progetto e realizzo*
- **N. 1 TUTOR** didattico per il modulo *Creo, progetto e realizzo*.

Le figure professionali proposte dovranno essere in possesso dei titoli e requisiti di accesso indicati nella tabella seguente:

Titolo modulo	FIGURA PROFESSIONALE	REQUISITI D'ACCESSO	PROFILO RICHIESTO
Insieme si vince!	ESPERTO IN SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Laurea vecchio ordinamento / Laurea specifica triennale / Laurea magistrale In scienze motorie e sportive	a) Accertate esperienze di docenza in percorsi formativi attinenti ai contenuti del modulo <i>OPPURE</i> b) Competenze metodologico-didattiche attinenti ai contenuti del modulo <i>OPPURE</i> c) Corsi di formazione attinenti
Insieme si vince 2	ESPERTO IN SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Laurea vecchio ordinamento / Laurea specifica triennale / Laurea magistrale In scienze motorie e sportive	a) Accertate esperienze di docenza in percorsi formativi attinenti ai contenuti del modulo <i>OPPURE</i> b) Competenze metodologico-didattiche attinenti ai contenuti del modulo <i>OPPURE</i> c) Corsi di formazione attinenti
Creo, progetto e realizzo	ESPERTO IN ARTE, DESIGN E BENI CULTURALI (titoli richiesti anche per la figura di TUTOR)	Laurea vecchio ordinamento / Laurea specifica triennale	a) Accertate esperienze di docenza in percorsi formativi

		/ Laurea magistrale In architettura, beni culturali, design o affini Diploma ITS in Beni culturali e artistici	attinenti ai contenuti del modulo <i>OPPURE</i> b) Competenze metodologico-didattiche attinenti ai contenuti del modulo <i>OPPURE</i> c) Corsi di formazione attinenti
--	--	--	--

ART. 2 PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte nel mese di settembre e comunque non oltre ottobre 2021

ART. 3 COMPENSI

L'importo onnicomprensivo stimato per l'attività di docenza in qualità di **ESPERTO** svolta per singolo modulo di n. 30 ore è di **Euro 2.100, (€ 70,00/ora)**.

L'importo onnicomprensivo stimato per l'attività di tutoraggio in qualità di **TUTOR** svolta per singolo modulo di n. 30 ore è di **Euro 900, (€ 30,00/ora)**.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero e dietro presentazione, da parte del/i soggetto/i incaricato/i, di fattura elettronica.

Nulla sarà dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di affidamento di servizi.

ART. 4: CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

La selezione delle offerte pervenute nei termini avverrà ad opera della commissione appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione, sulla base dei parametri di valutazione e relativi punteggi indicati nella tabella di cui all'art. 8 del presente avviso di selezione.

ART. 5: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell'art.45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, alla procedura di selezione di cui alla presente determina, soggetti giuridici con specifico Know-how in materia di formazione ed educazione nell'ambito del primo ciclo d'istruzione.

Tutti i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei:

-  requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI, MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata esclusivamente utilizzando i modelli allegati all'avviso di selezione.

Gli incarichi saranno assegnati dal dirigente scolastico in base alle relative graduatorie.

Ciascun soggetto potrà presentare istanza per uno o più moduli e per uno o più profili.

Nel caso in cui il soggetto giuridico partecipante si collocasse in posizione utile in più graduatorie, potrà esercitare un scelta opzionale o, in alternativa, accettare l'affidamento del servizio di formazione per più moduli e per più profili, qualora l'orario di svolgimento delle attività formative lo consenta;

I soggetti giuridici interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente compilata e firmata, **entro le ore 14.00 del giorno 28/07/2021** via mail all'indirizzo istituzionale saic8bx00b@istruzione.it, oppure a saic8bx00b@pec.istruzione.it

All'istanza (**Allegato A**), redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

1. **la documentazione amministrativa e tecnica** di seguito elencata, ivi inclusi i **curriculum vitae et studiorum** degli esperti formatori e dei tutor.

Nel dettaglio:

l'offerta amministrativa dovrà contenere:

- a) atto costitutivo e statuto dell'associazione o ente;
- b) relazione illustrativa del programma delle attività anno 2021 approvata dall'Assemblea, se previsto dallo Statuto, ovvero sottoscritta dal legale rappresentante;
- c) copia del bilancio preventivo 2021 approvato dall'Assemblea, se previsto dallo Statuto, ovvero sottoscritto dal legale rappresentante;
- d) copia dell'ultimo consuntivo approvato dall'Assemblea;
- e) dichiarazione requisiti art. 80 Dlgs. N° 50/2016
- f) Patto di integrità compilato e sottoscritto dal rappresentante legale
- g) Ogni altro requisito ritenuto necessario
- h) Fotocopia documento di identità del legale rappresentante

l'offerta tecnica e dovrà contenere:

- a) Una breve descrizione dell'associazione/agenzia formativa
- b) I servizi relativi alla valutazione tecnica attestanti l'esperienza di collaborazione/formazione con le scuole
- c) I curriculum degli esperti/tutor presentati su formato europeo e con allegato un documento di identità

2. **l'Allegato B**, contenente la Tabella di valutazione dei titoli, pena l'esclusione.

L'avviso di selezione, completo dei modelli per la candidatura sarà pubblicato sul sito istituzionale www.icsarnoepiscopio.edu.it.

ART. 7: AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata all'acquisizione diretta o d'ufficio delle documentazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati:

- a) di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)
- b) di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016)
- c) di iscrizione Camera di Commercio se dovuta per la ragione sociale
- d) DURC regolare
- e) casellario giudiziale.

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella dell'invito alla gara e la mancata presentazione anche di un solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione immediata.

Ove l'aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero si sia accertata la

manca o carenza anche di uno solo dei requisiti, questa stazione appaltante procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incombeni, al concorrente che nella graduatoria di comparazione risulti collocato immediatamente successivo.

Si procederà comunque all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola offerta valida, giudicata congrua, in applicazione del combinato disposto del R.D. 29 maggio 1924 n. 827, Titolo II, Capo III, Sezione I, art. 69 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato

ART. 8 COMPARAZIONE DELLE OFFERTE

La selezione, delle offerte pervenute nei termini, avverrà ad opera della commissione appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Dlgs. n. 50/2016, in base ai parametri di valutazione con relativo punteggio di seguito riportati:

DESCRITTORI		PUNTEGGIO
1	Esperienze professionali pregresse documentabili in percorsi di formazione destinati ad alunni del primo ciclo ed attinenti ai contenuti dei moduli oggetto della selezione (fino ad un massimo di 5)	2 pt per ciascuna esperienza MAX 10 punti
2	Esperienze di collaborazione con la scuola che ha emanato il bando* (fino ad un massimo di 5) * (se non già valutate al punto 1)	2 pt per ciascuna collaborazione MAX 10 punti
3	Eventuali spazi e attrezzature e/o altro personale messo a disposizione a titolo non oneroso (fino ad un massimo di 5 elementi)	2 pt per ciascun elemento MAX 10 punti
TOTALE		MAX 30 PUNTI
4	Punteggio specifico Figura ESPERTO: ESPERTI con competenze documentabili mediante curriculum vitae valutato secondo la griglia che segue: Punteggio specifico Figura TUTOR: figure professionali con competenze documentabili mediante curriculum vitae valutato secondo la griglia che segue	Max 30 punti, <i>come di seguito dettagliati</i>
		Totale max 60

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

ESPERTO /TUTOR

A. TITOLI GENERALI	PUNTEGGIO MAX 30 PUNTI
<p>Ulteriore titolo di studio universitario, in aggiunta a quello di accesso (2^a laurea)*:</p> <p style="margin-left: 40px;">a. laurea magistrale (triennale + specialistica) o vecchio ordinamento</p> <p style="margin-left: 40px;">b. laurea specifica triennale:</p> <p><i>*Si valuta un solo titolo, quello superiore; il titolo di cui alla lettera a non è cumulabile, pertanto, con quello di cui alla lettera b.</i></p>	<p style="text-align: right;">2 pt</p> <p style="text-align: right;">1 pt</p>
Dottorato di ricerca (fino ad un massimo di tre)	2 pt per ciascun titolo MAX 6
Master /corsi di perfezionamento biennali (fino ad un massimo di 3)	2 pt per ciascun titolo MAX 6
Master /corsi di perfezionamento annuali (fino ad un massimo di 3)	1 pt per ciascun titolo MAX 3 PUNTI
Altre Abilitazioni (fino ad un massimo di 3)	1 pt per ciascun titolo MAX 3 PUNTI
Attestati di partecipazione a percorsi formativi in qualità di docente (fino ad un massimo di 3)	1 pt per ciascun titolo MAX 3 PUNTI
Competenze di natura informatica/digitale certificate: patente europea ECDL, Certificazioni Microsoft, CISCO, Adobe, etc. (fino ad un massimo di 3)	1pt/certificazione MAX 3 PUNTI
Attestati di partecipazione a percorsi formativi attinenti ai contenuti del modulo in qualità di discente (fino ad un massimo di 2)	0,5 per ciascun titolo MAX 1 PUNTO
Pubblicazioni di libri e/o articoli (fino ad un massimo di 3)	1 pt per ciascuna pubblicazione MAX 3 PUNTI
TOTALE	MAX 30 PUNTI

ART. 9: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione del soggetto giuridico destinatario dell'affidamento oggetto della procedura di selezione, la stazione appaltante inviterà gli operatori economici classificati al primo ed al secondo posto, a confermare la disponibilità a fornire il servizio oggetto dell'appalto alla gara e la documentazione probatoria relativa alla conferma del possesso dei requisiti dichiarati in sede di produzione delle offerte.

ART. 10: CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente avviso, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- a) mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- b) non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- c) violazione dell'obbligo di riservatezza;
- d) mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- e) frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- f) cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto

ART. 11: ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

ART. 12: SOSPENSIONE

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

ART. 13: RECESSO

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

ART. 14: PAGAMENTI

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività dello stesso e, comunque, non oltre il trentesimo giorno dalla presentazione di **regolare fatturazione in formato elettronico**, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto della Legge di Stabilità 2013 n. 228 del 24.12.2012, art. 1, commi da 324 a 335, Decreto MEF n.55/2013 - Regolamento attuativo (GU n.118 del 22-5-2013), Circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle finanze, nota MIUR prot. n.3359 del 17 aprile 2014 e D.L. 24 aprile 2014, n.66, assoggettate ove previsto ad IVA a cura del soggetto aggiudicatario, a carico della stazione appaltante e presentazione della dichiarazione di assunzione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010 degli obblighi di tracciabilità, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento.

ART. 15: LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto che verrà stipulato dalle parti entro e non oltre 5 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Nocera Inferiore.

ART. 16: EFFICACIA

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per il soggetto giuridico aggiudicatario dal momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per questa stazione appaltante committente solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto.

ART. 17: RINVIO ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

ART. 18: OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del Committente, sollevando questo ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente Appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Appaltatore di cui è titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

ART. 19 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, può avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/16 si informa che il trattamento dei dati personali da parte della Scuola è finalizzato agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, da normative comunitarie, da disposizioni impartite da autorità e da organi di vigilanza, di ispezione e di controllo (es. ASL, CSA etc.), per finalità funzionali all'attività della Scuola, con l'utilizzo di procedure sia cartacee sia automatizzate (informatiche e telematiche) atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Il trattamento dei dati sarà improntato al principio di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I dati riferibili agli INTERESSATI potranno essere comunicati a soggetti che svolgono funzioni connesse all'attività della Scuola, a responsabili ed incaricati di soggetti pubblici o privati coinvolti a vario titolo con l'attività della Scuola nonché per obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative. Potranno anche essere comunicati al pubblico nel caso di dati necessari per l'attuazione di procedure di sicurezza, emergenza ed evacuazione dell'edificio scolastico.

I dati saranno altresì comunicati o portati a conoscenza del Titolare, dei responsabili ed incaricati del trattamento il cui elenco completo è custodito presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo Sarno Episcopo di Sarno.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intellegibile.

2. L'interessato ha diritto di chiedere :

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;

- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del RegolamentoUE679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

ART. 21 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito www.icsarnoepiscopio.edu.it dell'Istituto nella sezione PON, ALBO ON LINE; AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

ART. 22 TEMPI DI PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per almeno quindici giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione

ART. 23 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica, dott.ssa Dirigente Scolastico Carmela Cuccurullo, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Il Dirigente Scolastico

Carmela Cuccurullo

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Si allega:

- Allegato A - Istanza di Partecipazione
- Allegato B – tabella valutazione titoli
- Format Dichiarazione ai sensi art- 80 E 83 Dlgs. 50/2016
- Patto di integrità