



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SARNO EPISCOPIO**

Scuola dell'infanzia- primaria- secondaria di primo grado

Via Angelo Lanzetta n.2 - Tel. 081/943020 FAX 081/5137373 84087 SARNO

Codice Fiscale: 94079370659 - Codice Mecc. SAIC8BX00B

Sito Web: [www.icsarnoepiscopio.edu.it](http://www.icsarnoepiscopio.edu.it)

E-mail: [saic8bx00b@istruzione.it](mailto:saic8bx00b@istruzione.it) - [saic8bx00b@pec.istruzione.it](mailto:saic8bx00b@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO-EPISCOPIO - -SARNO  
Prot. 0001801 del 05/07/2021  
(Uscita)

All'Albo on line della scuola

Alla sezione PON del sito web istituzionale

Alla sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE INTERNO  
PER AFFIDAMENTO INCARICO TUTOR**

**PON FSE**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**CUP:** C63D21002100006 Sottoazione 10.2.2A

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO:** 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392

**TITOLO PROGETTO:** Contesti innovativi per un apprendimento cooperativo

Sottoazione	Titolo progetto	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392 Contesti innovativi per un apprendimento cooperativo	€ 45.823,20

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO per la procedura di selezione, INTERNA ALL'ISTITUTO, delle seguenti figure: **N. 10 DOCENTI TUTOR**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021;

**VISTO** che lo stesso è finalizzato alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19;

**VISTA** la candidatura presentata da questa istituzione scolastica in data 18/05/2021, N. 1050695;

**VISTA** la Nota del Ministero dell’Istruzione n. 17518 del 4 giugno 2021 avente ad oggetto Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità. Autorizzazione progetti;

**VISTA** la nota prot. Prot. 0017510 del 04/06/2021 con cui sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

**VISTA** la nota autorizzativa del Ministero dell’istruzione AOODGEFID-17648 del 07/06/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti ed impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 66 dell’11 maggio 2021, con la quale si approvava all’unanimità l’integrazione al PTOF 2019/22 del progetto PONFSE Apprendimento e socialità “*Contesti innovativi per un apprendimento cooperativo*”

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del 19 maggio 2021, n. 120 con la quale si ratificava all’unanimità l’adesione al progetto PONFSE Apprendimento e socialità “*Contesti innovativi per un apprendimento cooperativo*”

**VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 28 dicembre 2020 con delibera n. 113

**VISTO** il decreto prot. n. 1518 del 14/06/2021, di formale assunzione in bilancio del finanziamento relativo

al progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)- 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392 “Contesti innovativi per un apprendimento cooperativo”*

**VISTO** il proprio decreto di nomina del RUP del 02 luglio 2021, prot. n. 1785;

**RILEVATA** la necessità di reperire all’interno dell’Istituto n. 10 **DOCENTI TUTOR** per la realizzazione delle attività formative previste dal Progetto in parola;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 04-12-2018, di approvazione dei criteri per il reclutamento dei tutor;

**VISTA** la propria determina di indizione della procedura di selezione del 05.07.2021, prot n. 1800

***Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso***

#### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **n. 10 DOCENTI TUTOR** nell’ambito del Progetto autorizzato con codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392 **“Contesti innovativi per un apprendimento cooperativo”**, disciplinata come segue:

#### **ART. 1 OGGETTO E FINALITÀ**

Il presente avviso è teso ad individuare, mediante procedura comparativa basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali specifiche, **n. 10 DOCENTI TUTOR I** per i percorsi formativi autorizzati e finanziati all’**Istituto Comprensivo Sarno Episcopio**, articolati come segue:

**CUP:** C63D21002100006 Sottoazione 10.2.2A

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO:** 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Durata modulo	Numero alunni	Ordine di scuola	Dettagli modulo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Testi e contesti	30 H	15	primaria	Il laboratorio intende favorire lo studio della letteratura e dei classici con approccio trasversale per generi letterari e temi Il laboratorio si concentra sull’evoluzione della scrittura in ambiente digitale, che consente la

						scrittura collaborativa, l'organizzazione di gruppi di lettura, anche in digitale, l'utilizzo dei social media in chiave di scambio di contenuti letterari, anche con la creazione da parte degli alunni di podcast e blog condivisi.
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Il club del libro	30 H	15	primaria	Lo stile e le regole di discussione devono essere basati sul rispetto e sull'accoglienza dei reciproci punti di vista. Nel laboratorio, la discussione nei gruppi di lettura viene guidata da un moderatore che svolge una funzione essenzialmente metodologica e fornisce al gruppo spunti e strumenti utili per la discussione, vigila sul rispetto delle regole che il gruppo autonomamente si è dato. Le attività dei gruppi di lettura saranno svolte all'interno della biblioteca "che sono il luogo fisico in cui abitano i libri" o in spazi appositamente predisposti con disponibilità di testi o all'aria aperta
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Ad ogni problema, più soluzioni!	30 H	16	primaria	Il laboratorio si caratterizza come spazio fisico e mentale, con l'utilizzo del problem posing, del problem solving, della modellizzazione per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Lo studente è al centro di questo

						<p>percorso induttivo, raccoglie le evidenze e le mette in relazione tra loro argomentando intorno ad una possibile soluzione; saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull'errore è un importante momento formativo per lo studente.</p>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Ad ogni problema, più soluzioni 2!	30 H	15	Secondaria primo grado	<p>Il laboratorio si caratterizza come spazio fisico e mentale, con l'utilizzo del problem posing, del problem solving, della modellizzazione per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Lo studente è al centro di questo percorso induttivo, raccoglie le evidenze e le mette in relazione tra loro argomentando intorno ad una possibile soluzione; saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull'errore è un importante momento formativo per lo studente</p>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Progettare, esplorare, realizzare	30 H	16	primaria	<p>Il percorso laboratoriale si basa su esplorazione e sperimentazione con l'utilizzo di</p>

						materiali di riciclo e di strumenti di fablab. Facendo uso di vari materiali, gli studenti sono incoraggiati a realizzare progetti attraverso i quali si sviluppano le abilità come la creatività, la comunicazione e lavoro di gruppo, inventando soluzioni e mettendo alla prova le loro creazioni, anche per divertirsi, utilizzando spesso materiali di riciclo, con lo sviluppo delle attività di manipolazione, e strumenti per il making (stampanti 3d).
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Progettare, esplorare, realizzare 2	30 H	15	primaria	Il percorso laboratoriale si basa su esplorazione e sperimentazione con l'utilizzo di materiali di riciclo e di strumenti di fablab. Facendo uso di vari materiali, gli studenti sono incoraggiati a realizzare progetti attraverso i quali si sviluppano le abilità come la creatività, la comunicazione e lavoro di gruppo, inventando soluzioni e mettendo alla prova le loro creazioni, anche per divertirsi, utilizzando spesso materiali di riciclo, con lo sviluppo delle attività di manipolazione, e strumenti per il making (stampanti 3d).
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Percorsi digit@li	30 H	15	Secondaria primo grado	Apprendere il digitale e tutte le sue opportunità; unire teoria e

						<p>pratica , nozioni e strumenti, spazi di riflessione e attività di laboratorio per sperimentare, esplorare, creare e sviluppare il pensiero critico e la collaborazione. Offrire agli alunni la possibilità di ESPLORARE il mondo anche attraverso gli strumenti digitali con sicurezza, competenza e autonomia. Promuovere un'alfabetizzazione informatica di base; favorire lo sviluppo di capacità logiche, percettive e mnemoniche; elaborare testi attraverso la videoscrittura; creare, elaborare e utilizzare semplici immagini; sviluppare il pensiero computazionale. Sviluppare , sostenere e potenziare la comunicazione e la partecipazione</p>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Let's debate!	30 H	15	primaria	<p>Il debate è un confronto di opinioni, regolato da modalità specifiche tra interlocutori che sostengono una tesi a favore e una contro. La metodologia didattica prevede che la posizione a favore o contro possa essere anche non condivisa dai partecipanti, che devono essere in grado di portare le argomentazioni adeguate, con regole di tempo e di correttezza, senza pregiudizi e prevaricazioni,</p>

						<p>nell'ascolto e nel rispetto delle opinioni altrui, dimostrando di possedere flessibilità mentale e apertura alle altrui visioni e posizioni. Gli esercizi di documentazione ed elaborazione critica del laboratorio, che i ragazzi svolgono per preparare un debate, insegnano loro l'importanza dell'imparare a imparare e del lifelong learning, perché nella società della conoscenza occorre costruire, gestire e aggiornare il proprio sapere in un mondo complesso. Per questo anche in ambito professionale la comunicazione e la gestione dei conflitti sono tecniche da imparare. Sostenere un dibattito ben regolato è una competenza chiave.</p>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Il futuro ha la nostra voce!	30 H	15	primaria	<p>Il coro favorisce preziose esperienze di scambio, arricchimento e stimolo delle potenzialità di ciascun partecipante, riconoscendone e sviluppandone le eccellenze, attraverso un canale comunicativo universale come quello musicale. Il laboratorio corale ha lo scopo precipuo di migliorare se stessi e le proprie capacità attraverso la voce, lo studio</p>

						dell'intonazione, delle note e del ritmo. Il laboratorio sarà gestito avendo cura di adottare tutte le misure in materia di sicurezza anti-Covid-19 e assicurando il necessario distanziamento.
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-392	Il futuro ha la nostra voce 2!	30 H	15	primaria	Il coro favorisce preziose esperienze di scambio, arricchimento e stimolo delle potenzialità di ciascun partecipante, riconoscendone e sviluppandone le eccellenze, attraverso un canale comunicativo universale come quello musicale. Il laboratorio corale ha lo scopo precipuo di migliorare se stessi e le proprie capacità attraverso la voce, lo studio dell'intonazione, delle note e del ritmo. Il laboratorio sarà gestito avendo cura di adottare tutte le misure in materia di sicurezza anti-Covid-19 e assicurando il necessario distanziamento.

## **ART. 2 PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte **nel mese di settembre 2021** e comunque non oltre la prima decade di ottobre 2021.

## **ART. 3 COMPENSI**

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso di **€ 30,00/ora**, onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico stato e personale.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito dei fondi da parte del Ministero.

Nulla sarà dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria

#### **ART. 4 DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE**

a. Il **TUTOR** ha il compito di:

- Partecipare agli incontri con il Dirigente scolastico, il DSGA e le altre figure coinvolte, nelle fasi ex ante, in itinere ed ex post;
- Supportare e vigilare i corsisti durante lo svolgimento delle attività formative, con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici ove necessario;
- Curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;
- Provvedere sistematicamente all'aggiornamento dei dati presenti sulla piattaforma on-line ed alla registrazione delle competenze acquisite, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;
- Riferire periodicamente circa l'andamento delle attività progettuali alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- Collaborare all'organizzazione ed alla realizzazione di un evento conclusivo che, coinvolgendo l'intera comunità scolastica ed i genitori, rappresenti una rendicontazione finale del percorso svolto;
- Elaborare una relazione finale.

#### **L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.**

Oltre a rispettare i compiti su menzionati, il TUTOR è tenuto a garantire, pena la recessione del contratto:

1. la disponibilità a diffondere a livello collegiale l'azione di formazione a cui parteciperà;
2. la disponibilità ad accettare il calendario delle attività predisposto dal gruppo di gestione e coordinamento.

#### **ART. 5 MOTIVI DI RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL RAPPORTO DI LAVORO:**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con l'esperto, il puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

#### **ART. 6 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI, MODALITÀ**

La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente avviso.

E' consentita l'assegnazione dell'incarico di TUTOR allo stesso aspirante per più moduli, fermo restando che:

- a. Gli incarichi saranno assegnati dal dirigente scolastico in base alle relative graduatorie;
- b. nel caso in cui il candidato si collocasse in posizione utile in più graduatorie, potrà esercitare un scelta opzionale o, in alternativa, ricoprire lo stesso incarico in più moduli se non coincidenti;

non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo  
Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente compilata e firmata, **entro le ore 14.00 del giorno 12/07/2021** via mail all'indirizzo istituzionale [saic8bx00b@istruzione.it](mailto:saic8bx00b@istruzione.it), oppure a [saic8bx00b@pec.istruzione.it](mailto:saic8bx00b@pec.istruzione.it)

All'istanza (**Allegato A**), redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

1. il curriculum vitae in formato europeo, pena l'esclusione;
2. Documento di identità in fotocopia
3. l'**Allegato B**, contenente la Tabella di valutazione dei titoli, pena l'esclusione.

Il presente avviso, completo del modello per la candidatura sarà pubblicato sul sito istituzionale [www.icsarnoepiscopio.edu.it](http://www.icsarnoepiscopio.edu.it).

#### **ART. 7 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA GRADUATORIA**

Nelle istanze, i candidati dovranno dichiarare:

- a) di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico di cui siano a conoscenza;
- b) di non essere stati dichiarati decaduti, ovvero destituiti da pubblici impieghi;
- c) di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- d) di impegnarsi a rispettare, in caso di assunzione dell'incarico, il calendario stabilito dal Gruppo di Coordinamento del progetto;
- e) di aver preso visione dei criteri di selezione;
- f) di possedere le esperienze e le competenze, come indicate nel curriculum vitae allegato
- g) di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON

#### **ART. 8 VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

La Commissione giudicatrice sarà nominata, con decreto dal Dirigente Scolastico, allo scadere dei termini di presentazione dell'istanza.

**La valutazione delle domande avverrà assegnando un punteggio da 0 a 60 punti**, secondo i criteri di seguito indicati, deliberati dal Consiglio d'Istituto, sentito il Collegio dei Docenti ed inseriti nel Regolamento di Istituto:

**A. Titoli generali: max 30 punti**

**B. Esperienze professionali: max 30 punti**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della commissione che procederà alla comparazione dei curricula e alla conseguente attribuzione del punteggio, calcolato secondo la tabella di seguito riportata :

<b>A. TITOLI GENERALI</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 30 PUNTI</b>
Titolo di studio universitario	
a. laurea magistrale (triennale + specialistica) o vecchio ordinamento	2 pt
b. laurea specifica triennale:	1 pt
<b><i>*Si valuta un solo titolo, quello superiore; il titolo di cui alla lettera a non è cumulabile, pertanto, con quello di cui alla lettera b.</i></b>	

Dottorato di ricerca (fino ad un massimo di tre)	2 pt per ciascun titolo MAX 6
Master /corsi di perfezionamento biennali (fino ad un massimo di 3)	2 pt per ciascun titolo MAX 6
Master /corsi di perfezionamento annuali (fino ad un massimo di 3)	1 pt per ciascun titolo MAX 3 PUNTI
Abilitazioni differenti dall'accesso al ruolo (fino ad un massimo di 3)	1 pt per ciascun titolo MAX 3 PUNTI
Attestati di partecipazione a percorsi formativi in qualità di docente (fino ad un massimo di 3)	1 pt per ciascun titolo MAX 3 PUNTI
Competenze di natura informatica/digitale certificate: patente europea ECDL, Certificazioni Microsoft, CISCO, Adobe, etc. (fino ad un massimo di 3)	1pt/certificazione MAX 3 PUNTI
Attestati di partecipazione a percorsi formativi attinenti il modulo prescelto in qualità di discente (fino ad un massimo di 2)	0,5 per ciascun titolo MAX 1 PUNTO
Pubblicazioni di libri e/o articoli (fino ad un massimo di 3)	1 pt per ciascuna pubblicazione MAX 3 PUNTI
<b>B. ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 30 PUNTI</b>
Esperienze pregresse di tutoraggio in progetti PON FSE (fino ad un massimo di 3)	2 pt/ per esperienza MAX PUNTI 6
Esperienze pregresse di esperto in progetti PON FSE (fino ad un massimo di 3)	2 pt/ per esperienza MAX PUNTI 6
Esperienze didattiche documentate attinenti al modulo prescelto (fino ad un massimo di 3)	1pt/ per esperienza MAX PUNTI 3
Esperienza di docenza universitaria (fino ad un massimo di 2)	1pt/ per esperienza MAX PUNTI 2
Esperienza di collaborazione documentata con enti, università, associazioni professionali (fino ad un massimo di 2)	0,5pt/ per esperienza MAX PUNTI 1
Esperienze pregresse di referente INVALSI	1 pt/anno

(fino ad un massimo di 4)	MAX 4 PUNTI
Esperienze pregresse di referente per la valutazione nel nucleo di valutazione interno (fino ad un massimo di 3)	1 pt/anno MAX 3 PUNTI
Esperienze di progettazione e/o supporto al coordinamento in progetti finanziati con fondi europei, nazionali, regionali. (fino ad un massimo di 5)	1 pt per esperienza MAX 5 PUNTI

**A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di minore età.**

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e nelle sezioni PON e Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [www.icsarnoepiscopio.edu.it](http://www.icsarnoepiscopio.edu.it).

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire **reclamo**, entro **cinque giorni** dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, che avrà durata sino alla conclusione del progetto e si intenderà automaticamente prorogata in caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente.

**Si procederà all'attribuzione degli incarichi anche in presenza di un solo curriculum per ciascun profilo**, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione, così come comunicato dalla nota prot. n. 2136/5 C17 del 17 gennaio 2008 del M.P.I. L'attribuzione dell'incarico aggiuntivo avverrà mediante apposita lettera di incarico, previa accettazione del calendario stabilito dal Gruppo Operativo di Piano (le attività didattiche si svolgeranno orientativamente nel periodo febbraio 2019 – giugno 2019).

**ART. 9 INCOMPATIBILITÀ**

L'incarico di TUTOR è incompatibile con la figura di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.

**ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Carmela Cuccurullo, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

**ART. 11 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, può avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

**ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/16 si informa che il trattamento dei dati personali da parte della Scuola è finalizzato agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, da normative comunitarie, da

disposizioni impartite da autorità e da organi di vigilanza, di ispezione e di controllo (es. ASL, CSA etc.), per finalità funzionali all'attività della Scuola, con l'utilizzo di procedure sia cartacee sia automatizzate (informatiche e telematiche) atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Il trattamento dei dati sarà improntato al principio di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I dati riferibili agli INTERESSATI potranno essere comunicati a soggetti che svolgono funzioni connesse all'attività della Scuola, a responsabili ed incaricati di soggetti pubblici o privati coinvolti a vario titolo con l'attività della Scuola nonché per obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative. Potranno anche essere comunicati al pubblico nel caso di dati necessari per l'attuazione di procedure di sicurezza, emergenza ed evacuazione dell'edificio scolastico.

I dati saranno altresì comunicati o portati a conoscenza del Titolare, dei responsabili ed incaricati del trattamento il cui elenco completo è custodito presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo Sarno Episcopio di Sarno.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intellegibile.

2. L'interessato ha diritto di chiedere :

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

**Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

### **ART. 13 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito [www.icsarnoepiscopio.edu.it](http://www.icsarnoepiscopio.edu.it), dell'Istituto nella sezione PON, ALBO ON LINE; AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Il Dirigente Scolastico

***Carmela Cuccurullo***

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*