



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SARNO EPISCOPIO

Scuola dell'infanzia – Primaria - Secondaria di primo grado

Via Angelo Lanzetta, 2 – 84087- Sarno (SA) Cod. Mecc. SAIC8BX00B

Cod.Fiscale: 94079370659 - Tel. 081/943020 - FAX: 081/5137373



E-mail: saic8bx00b@istruzione.it Pec: saic8bx00b@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsarnoepiscopio.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO-EPISCOPIO - -SARNO
Prot. 0000991 del 29/04/2021
(Uscita)

Ai docenti di Scuola Primaria
classi II – V
Ai Responsabili di plesso
Agli Alunni
Ai Genitori
Sito Web

Oggetto: Disposizioni per la somministrazione e organizzazione giornate prove INVALSI 2021
SCUOLA PRIMARIA ➡ CLASSI II – V

Si comunica per opportuna conoscenza il protocollo per le somministrazioni delle prove Invalsi 2021 per le classi II e V di scuola Primaria. **I docenti somministratori**, indicati nella tabella riassuntiva riportata a margine della presente circolare, **sono invitati a consultare la documentazione in allegato.**

ORGANIZZAZIONE GIORNATE DI SOMMINISTRAZIONE

PRIMA GIORNATA: 5 MAGGIO 2021 – PROVA D'INGLESE (V PRIMARIA)

Organizzazione della giornata di somministrazione:

1 Attività preliminari: ore 7,45

Il **5 maggio 2021** la docente referente Cinzia Buonaiuto, coadiuvata dalla docente Nobile Casanova:

1. si assicura che nell'area riservata alla segreteria sia disponibile il *download* dei seguenti materiali:
 - a. **file audio standard (unico) in formato .mp3**, cosiddetto *sound file*, per la sezione di ascolto (*listening*);
 - b. (se richiesto) il **file audio (unico) in formato .mp3 (Fascicolo 5)** per la sezione di lettura (*reading*) riservata agli allievi disabili o DSA;
 - c. (se richiesto) il **file audio (unico) in formato .mp3**, cosiddetto *sound file*, per la sezione di ascolto (*listening*) riservato agli allievi disabili o DSA;
 - d. (se richiesto) il **file word (Fascicolo 5)** riservato agli allievi disabili o DSA.

I docenti indicati, inoltre, si accertano che dei *sound file* predetti siano fatte tante copie quante sono le classi V e gli eventuali allievi disabili e DSA e che le stesse siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun Docente somministratore.

Ore 8.00: i Docenti somministratori convocati con i referenti suddetti, delegati dal Dirigente Scolastico, provvedono alla:

- a. **rimozione dei sigilli** delle prove d'Inglese (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola;
- e. **consegna** dei materiali di ciascuna classe assegnata:
 - i fascicoli della classe
 - l'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**.
 - le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo
- f. **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi DSA che svolgono la prova di lettura (*reading*) con l'ausilio del **file .mp3**. È opportuno che la presente operazione sia eseguita usando guanti di protezione.

I docenti referenti si assicurano che ogni classe in cui si svolge la prova disponga della strumentazione adeguata e funzionante per lo svolgimento della prova di ascolto (*listening*).

2 Svolgimento della prova

Ore 9.00: inizio della prova di lettura (*reading*), che ha una durata effettiva di **30 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA):

- il Docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire agli **allievi disabili** o **DSA** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di lettura (*reading*) mediante l'ausilio del **file .mp3** (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file .mp3)
- svolgimento della prova di lettura (*reading*)
- terminata la prova di lettura (*reading*), il Docente somministratore invita gli studenti a lasciare sul banco il fascicolo alla pagina che riporta la seguente frase "ORA FAI UNA BREVE PAUSA E RIPRENDI QUANDO TI SARÀ DETTO DIFARLO"
- il Docente somministratore invita gli studenti a fare la pausa e si assicura che gli studenti non si avvicinino ai fascicoli.

Ore 10.00 – 10.15: pausa

Ore 10.15: inizio della prova di ascolto (*listening*), che ha una durata effettiva di **30 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA):

- a. gli studenti riprendono la prova **utilizzando lo stesso fascicolo** su cui hanno svolto la prova di lettura (*reading*)
- b. il Docente somministratore invita tutti gli studenti all'ascolto della prova di *listening*, ricordando a ciascun allievo che:
 - a) ogni compito (*task*) di ascolto è ripetuto due volte; per gli allievi disabili o DSA l'ascolto deve essere individuale in audio-cuffia e ogni compito (*task*) di ascolto è ripetuto tre volte

- b) terminato il tempo previsto per il primo *task* il *sound file* passa automaticamente al secondo *task*, poi al terzo e poi al quarto ecc.
 - c) dopo il secondo ascolto ciascun *task* non può più essere riascoltato (a eccezione degli allievi disabili o DSA che hanno il terzo ascolto)
 - d) il *sound file* fornisce anche le istruzioni circa le modalità di risposta per ciascun *task*
- c. il Docente collaboratore (o il Docente somministratore se da solo) avvia la riproduzione del *sound file*
 - d. svolgimento della prova di ascolto (*listening*)
 - e. terminata la prova di ascolto (*listening*), il Docente somministratore ritira il fascicolo di ciascuno studente.

Ore 11.15: termine della prova

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di inglese (*reading e listening*) è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

3 Inserimento risposte prova d'Inglese

L'inserimento delle risposte della prova d'Inglese avverrà a partire dalle 24 ore successive allo svolgimento della prova, secondo il calendario indicato a margine.

SECONDA GIORNATA: 6 MAGGIO 2021 – PROVA D'ITALIANO II PRIMARIA

Organizzazione della giornata di somministrazione:

1 Attività preliminari ore 7,45

Il **6 maggio** la docente referente Cinzia Buonaiuto, coadiuvata dalla docente Nobile Casanova:

1. si assicura che nell'area riservata alla segreteria sia disponibile il *download* dei seguenti materiali:
 - (se richiesto) sia scaricato il **file audio in formato .mp3 (Fascicolo 5)** per l'ascolto in audio- cuffia della lettura della prova d'Italiano riservato agli allievi disabili o DSA
 - (se richiesto) il **file word (Fascicolo 5)** riservato agli allievi disabili o DSA
 - (se richiesto) il **file PDF** riservato agli allievi sordi

I docenti referenti suindicati, inoltre, si accertano che del **file audio** predetto siano fatte tante copie per gli eventuali allievi interessati e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun Docente somministratore.

2. **ore 8.00** i Docenti somministratori, convocati in presenza dei referenti delegati dal Dirigente Scolastico, effettuano le seguenti operazioni:
 - a. **rimozione dei sigilli** delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola
 - b. **consegna** dei materiali di ciascuna classe assegnata:
 - i fascicoli della classe

- c. l'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**.
- le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo della prova di Italiano e, in presenza di classi **CAMPIONE**, della prova di **Lettura**
- d. **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi DSA che svolgono la prova con l'ausilio del **file .mp3**. È opportuno che la presente operazione sia eseguita usando guanti di protezione

2 Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.30)

Ore 9.00: inizio della prova di **Italiano**, che ha una durata effettiva di **45 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA):

- il Docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire agli **allievi disabili** o **DSA** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Italiano mediante l'ausilio del **file .mp3** (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file .mp3)
- svolgimento della prova di Italiano
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe.

3 Inserimento risposte prova d'Italiano

L'inserimento delle risposte della prova di Italiano avverrà a partire dalle 24 ore successive allo svolgimento della prova, secondo il calendario indicato a margine.

V PRIMARIA

Organizzazione della giornata di somministrazione :

1 Attività preliminari: ore 7.45

Il **6 maggio 2021** la docente referente Cinzia Buonaiuto, coadiuvata dalla docente Nobile Casanova:

1. si assicura che nell'area riservata alla segreteria sia disponibile il *download* dei seguenti materiali
 - (se richiesto) sia scaricato il **file audio in formato .mp3 (Fascicolo 5)** per l'ascolto in audio-cuffia della lettura della prova d'Italiano riservato agli allievi disabili o DSA.
 - (se richiesto) il **file word (Fascicolo 5)** riservato agli allievi disabili o DSA
 - (se richiesto) il **file PDF** riservato agli allievi sordi

I docenti indicati, inoltre, si accertano che del **file audio** predetto siano fatte tante copie per gli eventuali allievi interessati e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun Docente somministratore.

2. **Ore 8.00** i Docenti somministratori, convocati in presenza dei referenti delegati dal Dirigente Scolastico, effettuano le seguenti operazioni:

- a. **rimozione dei sigilli** delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola
- b. **consegna** dei materiali di ciascuna classe assegnata :
 - i fascicoli della classe
 - l'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**.
 - le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo della prova di Italiano
- c. **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi DSA che svolgono la prova con l'ausilio del **file .mp3**. È opportuno che la presente operazione sia eseguita usando guanti di protezione

2 Svolgimento della prova (tra le 10.15 e le 12.30)

Ore 10.15: inizio della prova di **Italiano**, che ha una durata effettiva di **75 minuti più 10 minuti (totale 85 minuti)** per rispondere alle domande del questionario che si trovano al termine della prova d'Italiano e da cui gli allievi disabili o DSA sono dispensati. Per gli allievi disabili o DSA ai **75 minuti** standard bisogna aggiungere gli eventuali **15 minuti di tempo aggiuntivo**:

- il Docente somministratore, distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire **la rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire agli **allievi disabili** o **DSA** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Italiano mediante l'ausilio del **file .mp3** (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file .mp3)
- svolgimento della prova di Italiano
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe.

Ore 12.30: termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

3 Inserimento risposte prova d'Italiano

L'inserimento delle risposte della prova di Italiano avverrà a partire dalle 24 ore successive allo svolgimento della prova, secondo il calendario indicato a margine.

TERZA GIORNATA: 12 MAGGIO 2021 – PROVA DI MATEMATICA II PRIMARIA

Organizzazione della giornata di somministrazione :

1 Attività preliminari: ore 7.45

Il **12 maggio 2021** la docente referente Cinzia Buonaiuto, coadiuvata dalla docente Nobile Casanova:

1. si assicura che nell'area riservata alla segreteria sia disponibile il *download* dei seguenti materiali
 - (se richiesto) sia scaricato il **file audio₂₁ in formato .mp3 (Fascicolo 5)** per l'ascolto in audio-cuffia della lettura della prova di Matematica riservato agli allievi disabili o DSA
 - (se richiesto) il **file word (Fascicolo 5) riservato agli allievi disabili o DSA**
 - (se richiesto) il **file PDF riservato agli allievisordi**

I docenti referenti suindicati, inoltre, si accertano che del **file audio** predetto siano fatte tante copie per gli eventuali allievi interessati e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun Docente somministratore.

2. **Ore 8.00** i Docenti somministratori convocati in presenza dei referenti delegati dal Dirigente Scolastico, effettuano le seguenti operazioni:
 - a. **rimozione dei sigilli** delle prove di Matematica (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola
 - b. **consegna dei materiali** di ciascuna classe assegnata:
 - i fascicoli della classe
 - l'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**.
 - le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo della prova di Matematica
 - c. **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi DSA che svolgono la prova con l'ausilio del **file .mp3**. È opportuno che la presente operazione sia eseguita usando guanti di protezione.

2 Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.15)

Ore 9.00: inizio della prova di **Matematica**, che ha una durata effettiva di **45 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA):

- il Docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire agli **allievi disabili** o **DSA** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Matematica mediante l'ausilio del **file .mp3** (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file .mp3)
- svolgimento della prova di Matematica

- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli di Matematica della classe.

Ore 10.15: termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.

3. Inserimento risposte prova di Matematica

L'inserimento delle risposte della prova di Matematica avverrà a partire dalle 24 successive allo svolgimento della prova, secondo il calendario indicato a margine.

V PRIMARIA

Organizzazione della giornata di somministrazione:

1. Attività preliminari: ore 7.45

Il **12 maggio 2021**, la docente referente Cinzia Buonaiuto, coadiuvata dalla docente Nobile Casanova:

1. si assicura che nell'area riservata alla segreteria sia disponibile il *download* dei seguenti materiali
 - a. (se richiesto) sia scaricato il **file audio in formato .mp3 (Fascicolo 5)** per l'ascolto in audio-cuffia della lettura della prova di Matematica riservato agli allievi disabili o DSA
 - b. (se richiesto) il **file word (Fascicolo 5) riservato agli allievi disabili o DSA**
 - c. (se richiesto) il **file PDF riservato agli allievi sordi**

I docenti referenti suindicati, inoltre, si accertano che del **file audio** predetto siano fatte tante copie per gli eventuali allievi interessati e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun Docente somministratore.

2. **Ore 8.00** i Docenti somministratori, convocati in presenza dei referenti delegati dal Dirigente Scolastico, effettuano le seguenti operazioni:
 - a. **rimozione dei sigilli** delle prove di Matematica (reggette termosaldade incrociate e involucri di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola
 - b. **consegna** del materiale di ciascuna classe assegnata:
 - i fascicoli della classe
 - l'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**.
 - le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo della prova di Matematica
 - c. **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi DSA che svolgono la prova con l'ausilio del **file .mp3**. È opportuno che la presente operazione sia eseguita usando guanti di protezione.

2. Svolgimento della prova (tra le 10.15 e le 12.30)

Ore 10.15: inizio della prova di **Matematica**, che ha una durata effettiva di **75 minuti più 10 minuti (totale 85 minuti)** per rispondere alle domande del questionario che si trovano al termine della prova di Matematica e da cui gli allievi disabili o DSA sono dispensati. Per gli allievi disabili o DSA ai **75 minuti** bisogna aggiungere gli eventuali **15 minuti di tempo aggiuntivo**:

- il Docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire agli **allievi disabili** o **DSA** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Matematica mediante l'ausilio del **file .mp3** (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file .mp3)
- svolgimento della prova di Matematica
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli di Matematica della classe.

Ore 12.30: termine della prova

Il tempo destinato allo svolgimento della prova è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

3 Inserimento risposte prova di Matematica

L'inserimento delle risposte della prova di Matematica avverrà a partire da 24 ore dopo lo svolgimento della prova, secondo il calendario indicato a margine.

TABELLA RIEPILOGATIVA DOCENTI SOMMINISTRATORI

PLESSO EPISCOPIO

CLASSE	SEZ.	SOMMINISTRATORI PROVA INGLESE 5 maggio	SOMMINISTRATORI PROVA ITALIANO 6 maggio	SOMMINISTRATORI PROVA MATEMATICA 12 maggio
2 [^]	A	/	Corrado	Cervino
5 [^]	A	Del Giudice	Della Monica	Leone

PLESSO BORGIO

CLASSE	SEZ.	SOMMINISTRATORI I PROVA INGLESE	SOMMINISTRATORI PROVA ITALIANO	SOMMINISTRATORI PROVA MATEMATICA
2 [^]	A	/	Cangiano	Iannuzzo
5 [^]	A	Cava Paola	Sessa	Lizza
2 [^]	B	/	Ferrante	Cerbone

5 [^]	B	Coppola	Sirica	Sirica
2 [^]	C	/	Mancuso	Mancuso
5 [^]	C	Sorrentino	Cerrato	Cerrato

PLESSO FOCE

CLASSE	SEZ.	SOMMINISTRATORI PROVA INGLESE	SOMMINISTRATORI PROVA ITALIANO	SOMMINISTRATORI MATEMATICA
2 [^]	A	/	Galluccio	Buonaiuto
5 [^]	A	Annunziata	Annunziata	Montoro

PLESSO MASSERIA DELLA CORTE

CLASSE	SEZ.	SOMMINISTRATORI PROVA INGLESE	SOMMINISTRATORI PROVA ITALIANO	SOMMINISTRATORI MATEMATICA
2 [^]	A	/	Maisto	Maisto
5 [^]	A	Buonaiuto Cinzia	Della Porta	Buonaiuto

Si ricorda che le operazioni devono essere condotte con massima serietà e nel pieno rispetto delle prescrizioni normative vigenti in materia di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio da Covid 19.

Pertanto è importante adottare tutte le misure che garantiscano che gli alunni lavorino in sicurezza, individualmente e in autonomia.

I docenti somministratori avranno cura di procedere alla disinfezione delle mani prima e dopo la distribuzione e la successiva raccolta dei fascicoli, vigilando attentamente a che tutto si svolga secondo il protocollo di somministrazione.

Per ogni altra informazione e/o chiarimento, è possibile fare riferimento all'**insegnante Buonaiuto Cinzia**, docente referente per le prove Invalsi.

I docenti somministratori procederanno ad una lettura attenta ed approfondita del materiale informativo relativo alla somministrazione delle prove, ivi allegato.

I coordinatori di classe inviteranno i genitori degli alunni interessati a prender visione della circolare pubblicata sul sito della scuola.

Nei giorni di svolgimento delle prove, i responsabili di plesso sono invitati a presentarsi presso la sede di Borgo alle ore 7:45, al fine di prelevare i plichi contenenti le prove per ogni singolo alunno.

A loro volta, i docenti somministratori saranno in servizio dalle ore 7:50 nei rispettivi plessi di appartenenza e nelle giornate di competenza, al fine di espletare le operazioni propedeutiche allo svolgimento delle prove.

I singoli alunni assenti a qualunque titolo o collocati in DDI, non svolgono le prove.

Nel caso, invece, **di un'intera classe in quarantena**, è possibile, ma non obbligatorio, svolgere le prove solo ed esclusivamente nei giorni stabiliti e pubblicati sul sito invalsi (*a partire dal 17 maggio*).

In tal caso, le risposte potranno essere comunque caricate, ma ai fini meramente autovalutativi.

Gli esiti di quella classe, infatti, non rientreranno nel campione valutativo relativo alla scuola e alla regione di appartenenza al momento della restituzione dei risultati da parte dell'Invalsi.

A conclusione della somministrazione, le prove svolte dovranno essere riportate dalle responsabili di ogni plesso nell'ufficio del Dirigente ed ivi riposte.

TABELLA RIEPILOGATIVA DOCENTI IMPEGNATI NELL'INSERIMENTO DELLE RISPOSTE

PLESSO EPISCOPIO

CLASSE	SEZ.	PROVA INGLESE 5 maggio	PROVA ITALIANO 6 maggio	PROVA MATEMATICA 12 maggio
2 [^]	A	/	Della Monica	Leone
5 [^]	A	Cava	Corrado	Cervino

PLESSO BORGO

CLASSE	SEZ.	PROVA INGLESE	PROVA ITALIANO	PROVA MATEMATICA
2 [^]	A	/	Sessa	Lizza
5 [^]	A	Del Giudice	Cangiano	Iannuzzo
2 [^]	B	/	Sirica	Franza
5 [^]	B	Sorrentino	Ferrante	Cerbone
2 [^]	C	/	Cerrato	Casanova
5 [^]	C	Rispoli	Mancuso	Ragosta

PLESSO FOCE

CLASSE	SEZ.	PROVA INGLESE	PROVA ITALIANO	PROVA MATEMATICA
2 [^]	A	/	Annunziata	Montoro
5 [^]	A	Galluccio	Buonaiuto	Boccia

PLESSO MASSERIA DELLA CORTE

CLASSE	SEZ.	PROVA INGLESE	PROVA ITALIANO	PROVA MATEMATICA
2 [^]	A	/	Della Porta	Buonaiuto
5 [^]	A	Buonaiuto	Maisto	Prisco

I Sigg. docenti sopra designati saranno impegnati nell'inserimento delle risposte, da effettuare mediante la compilazione di un modulo web fornito nell'area riservata del sito Invalsi.

Gli stessi potranno accedere all'area suddetta con credenziali personali che riceveranno via mail dall'Invalsi, successivamente alle operazioni di abilitazione svolte a cura del Dirigente Scolastico.

Le operazioni di inserimento avranno luogo nei locali del plesso Borgo; prenderanno avvio a partire dalle ore 14:00 del giorno 10 maggio 2021 per la prova di inglese classi quinte e proseguiranno al medesimo orario nei giorni 12, per la prova di italiano classi seconde e quinte ed il giorno 14 maggio 2021 per la prova di matematica, classi seconde e quinte.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione prestata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carmela Cuccurullo

documento firmato digitalmente